# Identificação

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data**: | 20/11/2020 | **Início:** | 9:30 | **Término:** | 10:00 |
| **Local:** | Google Meet | | | **Redator:** | Felipe Rodrigues |
| **Projeto:** |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Participantes** | **Presente** | **Área / Empresa** | **Telefone** | **E-mail** | **Assinatura** |
| 1. Aline Maria Silva |  | Desenvolvimento | 11 95986-9970 | alhinaa.25@gmail.com | Aline Maria Silva |
| 1. Felipe Rodrigues |  | Desenvolvimento | 11 948346544 | feliper297@gmail.com | Felipe Rodrigues |
| 1. Fernanda Nunes |  | Desenvolvimento | 11 97281-6571 | ferdinaura@gmail.com | Fernanda Nunes |

# OBJETIVO DA REUNIÃO

Levantar os requisitos iniciais, necessidades/problemas para a definição do escopo do sistema a ser desenvolvido.

# ASSUNTOS

|  |  |
| --- | --- |
| **N°** | **Assunto/Pergunta** |
| **1** | Público Alvo |
| 2 | Quem mais deverá usar o sistema |
| **3** |  |

# Pendências

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Pendência** | **Responsável** | **Data** |
| 01 | Cliente enviar a lista de produtos | José Silva | 20/11/2020 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Próxima Reunião

Á combinar.